

*Załącznik nr 2 do uchwały nr 65/2026 Krajowej Rady Doradców Podatkowych z dnia 16 kwietnia 2026 r.
w sprawie przyjęcia Statutu Centrum Arbitrażu i Mediacji Krajowej Izby Doradców Podatkowych,
Regulaminu postępowania mediacyjnego Centrum Arbitrażu i Mediacji Krajowej Izby Doradców Podatkowych
oraz Zasad Etyki Mediatorów zrzeszonych w Centrum Arbitrażu i Mediacji Krajowej Izby Doradców Podatkowych*

REGULAMIN POSTĘPOWANIA MEDIACYJNEGO CENTRUM ARBITRAŻU I MEDIACJI KRAJOWEJ IZBY DORADCÓW PODATKOWYCH

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin postępowania mediacyjnego Centrum Arbitrażu i Mediacji Krajowej Izby Doradców Podatkowych, zwany dalej „Regulaminem postępowania”, określa przebieg postępowania mediacyjnego prowadzonego przez mediatorów Centrum.
2. Przez użyte w Regulaminie postępowania terminy i określenia rozumie się:
 - 1) Centrum – Centrum Arbitrażu i Mediacji Krajowej Izby Doradców Podatkowych,
 - 2) Statut – Statut Centrum,
 - 3) Mediator – osoba wpisana na listę mediatorów Centrum,
 - 4) Prezes – Prezes Centrum Arbitrażu i Mediacji KIDP,
 - 5) Sekretarz Centrum – pracownik Krajowej Izby Doradców Podatkowych, który zajmuje się techniczną i administracyjną organizacją pracy Centrum,
 - 6) Sekretarz Ośrodka – pracownik Krajowej Izby Doradców Podatkowych, który zajmuje się techniczną i administracyjną organizacją pracy Ośrodka Mediacji przy poszczególnych regionalnych oddziałach KIDP,
 - 7) Ośrodek – Ośrodek Mediacji przy Regionalnym Oddziale KIDP.
 - 8) Koordynator – osoba wybrana lub powołana do koordynowania działalności Ośrodka Mediacyjnego.
3. Przez postępowanie mediacyjne należy rozumieć dobrowolne i poufne postępowanie z udziałem niezależnej, bezstronnej i neutralnej osoby – mediatora, który pomaga znajdującym się w sporze stronom w osiągnięciu porozumienia, w szczególności poprzez zawarcie ugody.
4. Przedmiotem postępowania mediacyjnego mogą być wszelkie spory, w których dopuszczalne jest osiągnięcie porozumienia, w szczególności poprzez zawarcie ugody. Ośrodki prowadzą mediacje w sporach dotyczących w szczególności spraw gospodarczych, administracyjnych, cywilnych, związanych z prowadzeniem działalności przez doradców podatkowych.

§ 2.

Zasady postępowania mediacyjnego

1. Mediacje są dobrowolne. Każda ze stron samodzielnie podejmuje decyzję o swoim udziale w postępowaniu, o jego kontynuowaniu lub zakończeniu, a także o zawarciu porozumienia, w szczególności ugody.
2. Mediacje są poufne. Mediator, strony i inne osoby biorące udział w postępowaniu mediacyjnym są obowiązane zachować w tajemnicy wszelkie okoliczności, o których dowiedziały się w związku z udziałem w tym postępowaniu. Powyższe nie uchybia powszechnie obowiązującym przepisom.
3. Mediacje opierają się o zasadę bezstronności i neutralności. Mediator dba o równowagę stron w trakcie postępowania mediacyjnego, stwarzając stronom przestrzeń do konstruktywnego przekazania stanowisk co do przedmiotu sporu. Mediator jest neutralny wobec przedmiotu postępowania i wypracowanego przez strony porozumienia. Mediator niezwłocznie ujawnia stronom okoliczności, które mogłyby wzbudzić wątpliwości co do jego bezstronności lub neutralności.
4. W przypadku, gdy strony, sąd lub inny organ zwrócą się z wnioskiem o przeprowadzenie mediacji bezpośrednio do mediatora, z pominięciem wniosku do Centrum lub Ośrodka oraz trybu postępowania ustalonego przez Regulamin postępowania, mediacja nie jest prowadzona w ramach Centrum ani Ośrodka.

§ 3.

Wyznaczenie Mediatora

1. Postępowanie mediacyjne jest prowadzone przez mediatora wybranego wspólnie przez strony sporu lub wskazanego przez sąd albo inny organ kierujący do mediacji. Jeżeli strony wspólnie nie wybrały mediatora bądź mediator nie został wskazany przez sąd albo inny organ kierujący do mediacji, mediatora wyznacza Prezes wedle następujących zasad:
 - 1) Prezes wskazuje do prowadzenia sprawy mediatora z Ośrodka, w którego właściwości miejscowej znajdują się miejsca zamieszkania lub siedziby stron sporu;
 - 2) Jeżeli strony sporu nie posiadają miejsca zamieszkania lub siedziby na terenie jednego województwa, Prezes wskazuje do prowadzenia sprawy mediatora z Ośrodka, którego siedziba znajduje się najbliższego miejsca zamieszkania lub siedziby stron sporu;
 - 3) Jeżeli nie można wyznaczyć Ośrodka, o którym mowa w pkt 2 lub jeżeli dla stron sporu odległość do siedziby Ośrodka lub miejsca prowadzenia mediacji przez mediatora nie ma znaczenia, Prezes wyznacza do prowadzenia mediacji mediatora z uwzględnieniem kryterium specjalizacji, doświadczenia, znajomości języków obcych lub innych cech, w tym osobowościowych, który w opinii Prezesa będzie najbardziej odpowiedni do prowadzenia mediacji.
 - 4) Wyznaczenia mediatora dokonuje się według kolejności alfabetycznej z listy mediatorów o której mowa w § 3 ust. 6 z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu.
 - 5) Przed wyznaczeniem mediatora należy ustalić telefonicznie, czy u wskazywanego z listy mediatora nie występują okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 1 lit 6. W przypadku wystąpienia takich okoliczności lub utrudnień spowodowanych brakiem dyspozycyjności do prowadzenia mediacji, bieg terminu kolejności z listy tego mediatora rozpoczyna się od początku.
 - 6) Ważnymi przyczynami uzasadniającymi zwolnienie z przeprowadzenia mediacji mogą być w szczególności:
 - a) okoliczności uzasadniające wyłączenie się ze sprawy,
 - b) uzasadnione podejrzenie, że zachodzi kolizja interesów strony mediacji z interesami osoby, której sprawę prowadzi mediator na skutek wcześniejszych zobowiązań,
 - c) choroba lub wypadek losowy uniemożliwiający prowadzenie sprawy.
 - 7) W przypadku, gdy wnioskodawca wskazał we wniosku mediatora do prowadzenia sprawy, w miarę możliwości i w porozumieniu z tym mediatorem oraz za zgodą pozostałych stron, Prezes Centrum Arbitrażu i Mediacji wskazuje mediatora wskazanego przez wnioskodawcę.
2. Prezes może wyznaczyć Ośrodek Mediacji oraz upoważnić koordynatora Ośrodka do wyznaczenia mediatora do prowadzenia mediacji wg kryteriów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 3.
3. Prezes Centrum Arbitrażu i Mediacji w piśmie zawiadamiającym wnioskodawcę o wyznaczeniu mediatora, wskazuje imię i nazwisko, numer wpisu doradcy podatkowego oraz adres do korespondencji i wszelkie inne niezbędne dane teleadresowe wskazanego mediatora. Pismo przekazywane jest do wiadomości również wyznaczonemu mediatorowi oraz stronom sporu i koordynatorowi właściwego Ośrodka.
4. Mediator zobowiązany jest do przestrzegania Regulaminu Postępowania Mediacyjnego Centrum Arbitrażu i Mediacji Krajowej Izby Doradców Podatkowych.
5. Mediator może z ważnych przyczyn, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 6 odmówić prowadzenia mediacji informując o tym Prezesa i koordynatora Ośrodka, strony sporu oraz wnioskodawcę (sąd lub inny organ kierujący do mediacji). Prezes Centrum Arbitrażu i Mediacji Krajowej Izby Doradców Podatkowych wyznacza niezwłocznie innego mediatora.
6. Zgodnie ze Statutem Centrum Arbitrażu i Mediacji Krajowej Izby Doradców Podatkowych listę mediatorów prowadzi Prezes Centrum Arbitrażu i Mediacji Krajowej Izby Doradców Podatkowych. Lista udostępniana jest Ośrodkom Mediacji przy Regionalnych Oddziałach Krajowej Izby Doradców Podatkowych.
7. Strony mogą wnieść o przeprowadzenie postępowania mediacyjnego przez dwóch lub więcej mediatorów.
8. W przypadku naruszenia zasad, o których mowa w § 2 ust. 3, każda ze stron może żądać wyłączenia mediatora w przypadku mediacji prowadzonej na wniosek strony lub stron. Po złożeniu wniosku o wyłączenie, Prezes lub koordynator Ośrodka niezwłocznie powoła innego mediatora w danej sprawie.
9. Mediator niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od powiadomienia przez Sekretarza Centrum lub Sekretarza Ośrodka o wyborze lub wyznaczeniu do prowadzenia postępowania mediacyjnego, ma obowiązek potwierdzić gotowość prowadzenia mediacji i złożyć oświadczenie o swojej niezależności, bezstronności i braku przeszkód do pełnienia funkcji mediatora albo poinformować o przeszkodach w podjęciu mediacji w skierowanej do niego sprawie. Oświadczenie składane jest temu organowi, który dokonał wyboru mediatora.

10. Mediator może odmówić prowadzenia mediacji tylko z ważnych powodów, informując o tym strony, Prezesa i koordynatora Ośrodka oraz sąd albo inny organ, jeżeli strony do mediacji prowadzonej przez tego mediatora skierował sąd albo inny organ.
11. Mediator ma prawo do wynagrodzenia i zwrotu wydatków związanych z przeprowadzeniem mediacji, chyba że wyraził zgodę na prowadzenie mediacji bez wynagrodzenia. Wynagrodzenie i zwrot kosztów obciążają strony. Wynagrodzenie mediatora prowadzącego mediację w ramach Centrum oraz zasady zwrotu kosztów poniesionych przez mediatora określone są w regulaminie opłat postępowania mediacyjnego.
12. Przebieg mediacji ma charakter poufny. Informacje przekazane mediatorowi przez strony lub inne osoby podczas postępowania mediacyjnego, nie mogą być przez niego ujawniane. Obowiązek zachowania poufności przez mediatora istnieje również po zakończeniu postępowania mediacyjnego, chyba że strony postanowią inaczej.
13. Mediator nie może być pełnomocnikiem stron w postępowaniu sądowym lub arbitrażowym dotyczącym przedmiotu mediacji.
14. Mediator nie rozstrzyga sporu między stronami, lecz stara się ułatwić stronom osiągnięcie porozumienia.

§ 4.

Strony

1. Stroną postępowania mediacyjnego może być każda osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, jeżeli przepisy prawa przyznają jej zdolność sądową, a także organ administracji publicznej.
2. Mediacja może mieć charakter wielostronny.
3. W charakterze strony postępowania mediacyjnego występować może więcej niż jeden z podmiotów określonych w ust. 1, jeżeli jest to uzasadnione łączącym je stosunkiem prawnym. Podmioty występujące łącznie w charakterze jednej strony wskazują wspólnego pełnomocnika do doręczeń.
4. Strony mogą działać podczas mediacji także poprzez pełnomocników.
5. Strony zobowiązują się do współdziałania z mediatorem w dobrej wierze, a w szczególności do przedkładania wymaganych dokumentów, składania wyjaśnień i uczestniczenia w posiedzeniach mediacyjnych.
6. Strony są zobowiązane do przestrzegania poufności postępowania mediacyjnego i nie mogą wykorzystywać ani przedstawiać w charakterze dowodów w postępowaniu sądowym, arbitrażowym lub jakimkolwiek innym, żadnych faktów i dokumentów ujawnionych w toku postępowania mediacyjnego, a w szczególności:
 - 1) stanowisk lub sugestii wyrażonych przez drugą stronę co do możliwego rozwiązania sporu;
 - 2) ustępstw uczynionych przez drugą stronę w trakcie postępowania mediacyjnego;
 - 3) propozycji złożonych lub poglądów wyrażonych przez mediatora;
 - 4) faktu, że druga strona wyrażała zamiar przyjęcia propozycji, co do sposobu polubownego zakończenia sporu, lub takiego zamiaru nie wyrażała.
7. Strony nie mogą powoływać się na poufny charakter postępowania mediacyjnego celem utajnienia okoliczności, na które powoływały się w jego toku, a które mogą być ustalone także poza postępowaniem mediacyjnym.

§ 5.

Postępowanie mediacyjne

1. Wszczęcie postępowania mediacyjnego następuje na podstawie:
 - 1) zgodnego wniosku stron o przeprowadzenie mediacji,
 - 2) wniosku jednej ze stron o przeprowadzenie mediacji oraz oświadczenia drugiej strony o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie mediacji
 - 3) postanowienia sądu albo innego organu kierującego do mediacji.
2. Wniosek o wszczęcie postępowania mediacyjnego może być złożony w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, w tym także za pośrednictwem poczty elektronicznej Centrum.
3. Wniosek strony lub zgodny wniosek stron o wszczęcie postępowania mediacyjnego powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie stron wraz z podaniem ich adresów zamieszkania (siedziby), numerów telefonów oraz adresów poczty elektronicznej, które będą wykorzystywane do doręczeń w toku postępowania mediacyjnego,
 - 2) określenie okoliczności (opis konfliktu), określenie wartości przedmiotu sporu,

- 3) oznaczenie sądu albo innego organu oraz sygnaturę akt sprawy, jeżeli spór jest przedmiotem postępowania zawistego przed sądem albo innym organem,
 - 4) propozycje rozwiązań sporu,
 - 5) oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji treści Regulaminu postępowania i treści Regulaminu opłat postępowania mediacyjnego,
 - 6) oświadczenie o wyrażeniu zgody na mediację,
 - 7) oświadczenie o zachowaniu poufności przebiegu mediacji prowadzonej przed Centrum,
 - 8) podpis strony w przypadku wniosku jednej ze stron lub podpisy stron w przypadku zgodnego wniosku stron,
 - 9) odpisy wniosku dla mediatora i każdej ze stron w przypadku, gdy wniosek nie jest wspólnym wnioskiem o mediację, a złożony został w formie pisemnej,
 - 10) jeżeli strony zawarły umowę o mediację – do wniosku dołącza się odpis tej umowy,
 - 11) jeżeli strona ustanowiła pełnomocnika – do wniosku dołącza się pełnomocnictwo oraz dane teleadresowe pełnomocnika;
 - 12) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Centrum dla celów związanych z prowadzeniem mediacji.
4. Zgody wniosek stron o przeprowadzenie mediacji może zawierać wskazanie mediatora oraz języka postępowania mediacyjnego.
 5. Wniosek jednej ze stron może zawierać wskazanie mediatora. Wskazany mediator będzie prowadził mediację wyłącznie w przypadku, gdy podejmie się prowadzenia tego postępowania i za zgodą drugiej strony lub pozostałych stron.
 6. W przypadku, gdy wniosek o przeprowadzenie postępowania mediacyjnego nie został złożony wspólnie przez wszystkie strony, Prezes przesyła niezwłocznie kopię wniosku pozostałym stronom sporu i wyznacza 7-dniowy termin na złożenie oświadczenia w przedmiocie wyrażenia zgody na przeprowadzenie mediacji.
 7. Prezes jest uprawniony do zwrotu wniosku o wszczęcie postępowania mediacyjnego w przypadku braków uniemożliwiających prowadzenie mediacji, które nie zostały uzupełnione przez stronę w wyznaczonym terminie.

§ 6.

Przebieg mediacji

1. Mediator ma pełną swobodę wyboru sposobu przeprowadzenia mediacji, którą organizuje według swojego uznania, w sposób zapewniający jej jak największą efektywność oraz umożliwiający osiągnięcie celów mediacji, z zachowaniem zasad etyki mediatora, jak też obowiązujących przepisów prawa, Statutu oraz Regulaminu postępowania.
2. Podstawowymi celami mediacji, do których osiągnięcia zmierza mediator są:
 - 1) określenie rzeczywistych interesów każdej ze stron,
 - 2) wypracowanie i wdrożenie środków służących zbliżeniu stanowisk stron, prowadzących do zakończenia konfliktu i osiągnięcia porozumienia, w szczególności poprzez zawarcie ugody przed mediatorem.
3. W ramach postępowania mediacyjnego mediator wysłuchuje strony oraz umożliwia formułowanie i wyrażanie propozycji rozwiązania sporu.
4. Posiedzenia mediacyjne wyznaczane są przez mediatora. Przed posiedzeniem mediacyjnym, a także w czasie jego trwania, mediator może kontaktować się ze stronami wspólnie lub z każdą z nich oddzielnie, jak też organizować spotkania indywidualne i wspólne.
5. Strony reprezentowane przez pełnomocników mogą być nieobecne na posiedzeniu mediacyjnym. Warunkiem udziału pełnomocników, występujących pod nieobecność strony, jest posiadanie przez nich odpowiedniego umocowania.
6. Posiedzenia mediacyjne są zamknięte. Osoby trzecie mogą uczestniczyć w postępowaniu mediacyjnym tylko za zgodą stron i mediatora.
7. Posiedzenie mediacyjne rozpoczyna się od przedstawienia się mediatora i wyjaśnienia podstawowych zasad postępowania mediacyjnego, identyfikacji osób biorących udział w postępowaniu oraz sprawdzenia należytej reprezentacji stron i umocowania pełnomocników.
8. W trakcie posiedzenia mediacyjnego strony powinny przedstawić swoje stanowisko co do istoty powstałego między nimi konfliktu, uzasadniając swoje twierdzenia i określając interesy, jak też składając propozycje rozwiązania sporu.

9. Mediator dokłada starań, aby postępowanie mediacyjne zostało zakończone na pierwszym posiedzeniu mediacyjnym.
10. Posiedzenia mediacyjne odbywają się w siedzibie Ośrodka lub siedzibie albo miejscu prowadzenia działalności gospodarczej przez mediatora. Posiedzenia mediacyjne mogą być prowadzone także przy użyciu dostępnych elektronicznych środków komunikacji na odległość.

§ 7.

Zakończenie mediacji

1. Postępowanie mediacyjne nie rozpoczyna się, jeśli bezskutecznie upłyne terminu do wniesienia opłat wynikających z Regulaminu opłat postępowania mediacyjnego.
2. Postępowanie mediacyjne kończy się przez:
 - 1) podpisanie ugody mediacyjnej albo porozumienia mediacyjnego,
 - 2) zawiadomienie mediatora przez strony sporu lub jedną z nich o podjętej decyzji o niekontynuowaniu mediacji,
 - 3) zawiadomienie stron przez mediatora, iż w jego opinii mediacja nie doprowadzi do rozwiązania sporu,
 - 4) upływ terminu do przeprowadzenia mediacji, chyba że strony złożyły wniosek o jej kontynuowanie.
3. Z przebiegu mediacji mediator sporządza protokół zawierający w szczególności:
 - 1) imię, nazwisko (nazwę) i adresy stron,
 - 2) imię i nazwisko oraz adres mediatora,
 - 3) miejsce i czas mediacji,
 - 4) wynik mediacji,
 - 5) podpis mediatora
 - 6) inne dane wymagane przez odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
4. W razie zawarcia przez strony ugody mediacyjnej lub porozumienia mediacyjnego, zamieszcza się informację o tym w protokole. Ugodę mediacyjną lub porozumienie mediacyjne dołącza się do protokołu wówczas, gdy przepis szczególny tak stanowi.
5. W razie skierowania do mediacji przez sąd albo inny organ, mediator składa protokół w sądzie lub innym organie rozpoznającym sprawę.
6. Odpis protokołu mediator doręcza także stronom oraz Sekretarzowi Centrum.
7. W przypadku, gdy strona, po zawarciu ugody, w ramach mediacji prowadzonej na podstawie umowy o mediację, wystąpi do sądu z wnioskiem o zatwierdzenie ugody, mediator składa protokół w sądzie, który byłby właściwy do rozpoznania sprawy.
8. Po zakończeniu mediacji mediator niezwłocznie zawiadamia Sekretarza Ośrodka o zakończeniu postępowania mediacyjnego, Sekretarz Ośrodka niezwłocznie przekazuje informację do Sekretarza Centrum.

§ 8.

Koszty postępowania mediacyjnego

1. Koszty postępowania mediacyjnego wszczętego postanowieniem sądu albo innego organu regulują odpowiednie przepisy prawa.
2. Na koszty postępowania mediacyjnego prowadzonego na podstawie wniosku o wszczęcie postępowania mediacyjnego złożonego przez stronę lub strony w Centrum lub Ośrodku składają się:
 - 1) opłata mediacyjna,
 - 2) zwrot kosztów.
3. Strony zobowiązane są do ponoszenia zarówno opłaty mediacyjnej, jak i do zwrotu kosztów.
4. Opłata mediacyjna wynosi:
 - 1) w przypadku spraw o oznaczonej wartości przedmiotu sporu określonej na moment złożenia wniosku o wszczęcie postępowania mediacyjnego – 2 % wartości przedmiotu sporu, jednak nie mniej niż 500 zł i nie więcej niż 2.500 zł od każdej strony postępowania mediacyjnego, niezależnie od ilości posiedzeń mediacyjnych i czasu ich trwania;
 - 2) w przypadku spraw dotyczących praw niemajątkowych:
 - a) 400 zł za pierwsze posiedzenie mediacyjne, trwające nie dłużej niż dwie godziny, od każdej strony postępowania mediacyjnego;
 - b) 200 zł za kolejne posiedzenie mediacyjne, trwające nie dłużej niż dwie godziny, od każdej strony postępowania mediacyjnego;

- c) w przypadku gdy posiedzenie mediacyjne trwa dłużej niż 2 godziny – 120 zł od każdej ze stron za każdą kolejną rozpoczętą godzinę.
5. Jeżeli spór obejmuje więcej niż jedną sprawę wskazaną w ust. 4, opłata mediacyjna jest pobierana od każdej z tych spraw, chyba że mediator i strony postanowią inaczej.
 6. Jeżeli jedna ze stron ponosi całość opłaty mediacyjnej i wydatków, nie wpływa to na bezstronność i neutralność mediatora.
 7. Strony są zobowiązane do uiszczenia na rzecz mediatora opłaty mediacyjnej za pierwsze posiedzenie mediacyjne, niezależnie od sprawy objętej mediacją, w wysokości 400 zł od każdej ze stron najpóźniej na 3 dni robocze przed wyznaczoną datą posiedzenia mediacyjnego. Warunkiem wszczęcia postępowania mediacyjnego jest uiszczenie opłaty mediacyjnej za pierwsze posiedzenie mediacyjne w terminie wskazanym w zdaniu poprzednim.
 8. Strony są zobowiązane do uiszczenia na rzecz mediatora opłaty mediacyjnej za kolejne posiedzenia mediacyjne po zakończeniu mediacji w terminie 3 dni roboczych.
 9. Jeżeli w trakcie postępowania mediacyjnego strony postanowią objąć postępowaniem mediacyjnym także inne sprawy, obowiązane są do uiszczenia na rzecz mediatora opłaty mediacyjnej od każdej sprawy, liczonej zgodnie z ust. 4 w terminie trzech dni roboczych.
 10. W przypadku rezygnacji z postępowania mediacyjnego zgłoszonego przez stronę lub strony przed pierwszym posiedzeniem mediacyjnym, opłata mediacyjna w zakresie przewyższającym łącznie 200 zł od strony podlega zwrotowi.
 11. Wszelkie opłaty przewidziane w Regulaminie opłat powiększa się o należny podatek od towarów i usług według obowiązujących stawek.
 12. Mediator ma prawo do zwrotu uzasadnionych kosztów poniesionych w celu prowadzenia mediacji np. kosztów podróży mediatora, opinii biegłych i tłumaczy, najem sali do przeprowadzenia mediacji, o ile jest to uzasadnione szczególnymi okolicznościami danego postępowania mediacyjnego. O konieczności poniesienia dodatkowych wydatków mediator jest zobowiązany powiadomić Strony. Strony są zobowiązane do wnoszenia zaliczek na wydatki związane z przeprowadzeniem mediacji na wezwanie mediatora. Niewniesienie zaliczki na wydatki powoduje zakończenie postępowania mediacyjnego. Strony są zobowiązane do zwrotu kosztów poniesionych przez Mediatora po połowie.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Dokumenty związane z prowadzeniem mediacji, w szczególności wnioski i protokoły oraz ewentualną ugodę, przechowuje się przez okres 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie mediacyjne w archiwum Centrum.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.